



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SMFAZ

CARTA DE SERVIÇOS

SERVIÇO

REVISÃO DE LANÇAMENTO DE TAXAS E ISS

Solicitação de revisão de lançamento de taxas municipais e do ISS, quando o contribuinte identificar erro no lançamento efetuado pela Administração Tributária.

QUEM PODE UTILIZAR ESSE SERVIÇO?

CONTRIBUINTE

TIPO DE SERVIÇO

PROCESSO EXTERNO

ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DESSE SERVIÇO?

1 - Abertura de processo ON LINE.

<https://integra.arapiraca.al.gov.br/>

2 - Protocolo encaminha o processo para Coordenação de Instrução e Julgamento - CIJ que distribui para relatoria.

3 - A Relatoria recebe o processo, faz triagem dos documentos, na ausência de algum indefere de Plano ou pode solicitar um novo documento para ser disponibilizado no prazo de 10 dias pelo titular do processo.

4 - Coordenação de Instrução e Julgamento a coordenação de Instrução e Julgamento após análise, informa ao contribuinte e arquiva.

TEMPO NECESSÁRIO

ESTUDO DO PROCESSO: ATÉ 10 (DEZ) DIAS ÚTEIS; PARECER: ATÉ 30 (TRINTA) DIAS ÚTEIS; A CONTAGEM DO PRAZO SERÁ REINICIADA EM CASO DE REJEIÇÃO.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

PESSOA JURÍDICA: CÓPIA DO CONTRATO SOCIAL E ÚLTIMA ALTERAÇÃO OU EQUIVALENTE (ESTATUTO, ATA, CERTIDÃO MEI);, PESSOA JURÍDICA: CÓPIA DO CARTÃO CNPJ ;, PESSOA JURÍDICA: CÓPIA DO RG E CPF DO TITULAR, PESSOA JURÍDICA: PROCURAÇÃO E DOCUMENTOS DO PROCURADOR (APENAS EM CASO DE REPRESENTAÇÃO), PESSOA JURÍDICA: INDICAÇÃO DA CONTA QUE DEVERÁ SER DEPOSITADA O VALOR NO CASO DE RESTITUIÇÃO (CÓPIA DO CARTÃO)., PESSOA FÍSICA: CÓPIA DO RG E CPF DO TITULAR;,, PESSOA FÍSICA: CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (ATUALIZADO), PESSOA FÍSICA: PROCURAÇÃO E DOCUMENTOS DO PROCURADOR (APENAS EM CASO DE REPRESENTAÇÃO)., PESSOA FÍSICA: INDICAÇÃO DA CONTA DO ADQUIRENTE QUE DEVERÁ SER DEPOSITADO O VALOR DA RESTITUIÇÃO EM CASO DE DEFERIMENTO DO PEDIDO., DOCUMENTO ESPECÍFICO: DOCUMENTOS QUE COMPROVEM QUE O LANÇAMENTO FOI FEITO INCORRETAMENTE

OUTRAS INFORMAÇÕES

O usuário poderá acompanhar o andamento do processo no site da Prefeitura de Arapiraca, na opção "Consulta de Processos".

É obrigatória a informação de telefone e/ou e-mail para notificação do parecer final, conforme inciso II do art. 396 do CTM.

A ausência de qualquer documento obrigatório implicará no indeferimento imediato do requerimento, por ser considerado inepto e ineficaz, nos termos do art. 353 do CTM.

ACESSO ELETRÔNICO AO SERVIÇO

<https://integra.arapiraca.al.gov.br/>

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO

17/12/2025 11:44:10