



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SMFAZ

## CARTA DE SERVIÇOS

### SERVIÇO ISENÇÃO DE IPTU

A Isenção de IPTU é uma solicitação formal apresentada pelo contribuinte com fundamento na legislação municipal vigente. O pedido pode ser concedido com base em critérios legais, tais como baixa renda, aposentadoria, invalidez, uso do imóvel como residência própria, entre outros requisitos definidos pela norma local.

O objetivo é promover justiça fiscal e reduzir a carga tributária de contribuintes que se enquadram nas condições previstas em lei.

#### QUEM PODE UTILIZAR ESSE SERVIÇO?

CONTRIBUINTE

#### ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DESSE SERVIÇO?

1 - Serviços On Line

<https://integra.arapiraca.al.gov.br/>

2 - Protocolo Geral encaminha o processo para Coordenação de Instrução e Julgamento - CIJ que distribui para relatoria.

3 - A Relatoria recebe o processo, faz triagem dos documentos, na ausência de algum indefere de Plano ou pode solicitar um novo documento para ser disponibilizado no prazo de 10 dias pelo titular do processo.

4 - A Relatoria em seguida encaminha para alguma outra Secretaria, se houver necessidade, faz o parecer final e informa ao contribuinte que tem 30 dias para recorrer ao Conselho Tributário Municipal, não havendo recurso é arquivado.

#### TEMPO NECESSÁRIO

ESTUDO DO PROCESSO 10 DIAS ÚTEIS (§10, INCISO IV, ART. 417, CTM). PARECER 30 DIAS ÚTEIS (ART. 428, CTM). RECOMEÇA A CONTAGEM NO

#### DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

DECLARAÇÃO DA ENTIDADE PELA QUAL O REQUERENTE É APOSENTADO OU RECEBE PENSÃO ( EX: INSS, IMPREV ETC.) COMPROVANDO QUE SUA RENDA MENSAL CORRESPONDE A NO MÁXIMO UM SALÁRIO-MÍNIMO E MEIO;; RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES DO BENEFÍCIO- IFBEN DE JANEIRO ATÉ A DATA DA ENTRADA DO PROCESSO, DA MESMA ENTIDADE INDICADA ACIMA;; CERTIDÃO DE UNICIDADE DO CARTÓRIO COMPROVANDO O REQUERENTE TER UM ÚNICO IMÓVEL;; CÓPIA DO COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA NO NOME DO REQUERENTE NO ENDEREÇO DO IMÓVEL, NO CASO DE REPRESENTAÇÃO: CÓPIA DO RG, CPF E COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA DO REPRESENTANTE LEGAL;; NO CASO DE REPRESENTAÇÃO: DOCUMENTO LEGAL QUE COMPROVA A REPRESENTAÇÃO (PROCURAÇÃO OU SENTENÇA JUDICIAL, NO CASO DO(A) REQUERENTE SER CASADO(A) E O IMÓVEL TER OS DOIS COMO PROPRIETÁRIOS: CÓPIA DE CERTIDÃO DE CASAMENTO, NO CASO DO(A) REQUERENTE SER CASADO(A) E O IMÓVEL TER OS DOIS COMO PROPRIETÁRIOS: DECLARAÇÃO DA ENTIDADE PELA QUAL O CÔNJUGE DO REQUERENTE É APOSENTADO OU RECEBE PENSÃO., NO CASO DO(A) REQUERENTE SER CASADO(A) E O IMÓVEL TER OS DOIS COMO PROPRIETÁRIOS: CÓPIA DO RG E CPF, NO CASO DE FALECIMENTO DO CÔNJUGE, DOCUMENTO: CERTIDÃO DE ÓBITO

#### LEGISLAÇÃO DO SERVIÇO

(ART.182, Lei 2.342/03)

#### OUTRAS INFORMAÇÕES

O usuário pode acompanhar o andamento do processo no site da Prefeitura de Arapiraca, na opção "Consulta de Processos".

Observações:

O titular deve informar número de telefone e/ou e-mail para receber a notificação referente ao Parecer Final (art. 396, II, CTM).

A ausência de documentos obrigatórios acarretará o indeferimento de plano, por considerar-se o requerimento inepto e ineficaz (art. 353, CTM).

#### ACESSO ELETRÔNICO AO SERVIÇO

<https://integra.arapiraca.al.gov.br/>

#### ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO

01/12/2025 09:20:19