



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA - SMGP  
**CARTA DE SERVIÇOS**

---

**SERVIÇO**  
**SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO**

Processo pelo qual o servidor solicita o pagamento de valores devidos pela Administração Pública, como: verbas indenizatórias, diferenças salariais, direitos reconhecidos judicialmente ou administrativamente, entre outros.

---

**QUEM PODE UTILIZAR ESSE SERVIÇO?**

SERVIDOR

---

**TIPO DE SERVIÇO**

PROCESSO EXTERNO

---

**TEMPO NECESSÁRIO**

45 (QUARENTA E CINCO) DIAS UTEIS

---

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS**

HOLERITE, REQUERIMENTO

---

**DOCUMENTOS PARA PESSOA FÍSICA**

COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA ATUALIZADO., CADASTRO DE PESSOA FÍSICA - CPF, REGISTRO GERAL - RG

---

**DOCUMENTOS PARA PESSOA JURIDICA**

HOLERITES, PORTARIAS, DECISÕES OU DOCUMENTOS QUE COMPROVEM O DIREITO AO PAGAMENTO;, SENTENÇA JUDICIAL OU ACORDO HOMOLOGADO, SE FOR O CASO;

---

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

Quem pode utilizar este serviço?

Servidor ativo, inativo ou pensionista com direito reconhecido ao recebimento de valores.

---

**ACESSO ELETRÔNICO AO SERVIÇO**

<https://servicos.arapiraca.al.gov.br/abertura/3>

---

**ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO**

14/05/2025 10:43:26