



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPIRACA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA - SEMINFRA  
**CARTA DE SERVIÇOS**

---

*SERVIÇO*  
**MEDIÇÕES**

Se dá através dos serviços executados pelas empresas contratadas.

---

**QUEM PODE UTILIZAR ESSE SERVIÇO?**

CIDADÃO

---

**TIPO DE SERVIÇO**

PROCESSO INTERNO

---

**ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DESSE SERVIÇO?**

- 1 - Usuário, se dirige ao Protocolo Geral munido da documentação exigida, onde será encaminhado despacho solicitado para a Secretaria.
  - 2 - Protocolo Geral, recebe a documentação, despacha a solicitação e encaminha.
  - 3 - Empresa Construtora, emissão da Nota Fiscal, encaminha
  - 4 - Superintendência de Gestão Monitoramento, realiza vistoria, planejamento e a supervisão da manutenção da via solicitada.
  - 5 - Superintendência de Engenharia, material de Engenharia, encaminha
  - 6 - Setor Administrativo, recebe ofício solicitando o pagamento, assinado pelo engenheiro e Secretário; abre a capa do processo e encaminha
  - 7 - SMFAZ ou Convênios (GMC), elaboração do pagamento
- 

**TEMPO NECESSÁRIO**

09 DIAS

---

**VALIDADE DO DOCUMENTO**

INDETERMINADO

---

**OUTRAS INFORMAÇÕES**

Documentos Necessários para Abertura e Homologação

- Solicitação da empresa;
  - Nota Fiscal;
  - Material de Engenharia;
  - Ofício de encaminhamento de medição.
- 

**ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO**

15/05/2025 09:55:45