SERVIÇO

SOLICITAÇÃO DE ABASTECIMENTO

Solicitação de combustível para atender as demandas extras das Secretarias.

QUEM PODE UTILIZAR ESSE SERVIÇO?

SECRETARIA SOLICITANTE/ÓRGÃO

TIPO DE SERVIÇO

PROCESSO INTERNO

ETAPAS PARA A REALIZAÇÃO DESSE SERVIÇO?

1 - Secretaria Solicitante, encaminha o Pedido à SMGP.
2 - Secretária Municipal de Gestão Pública – SMGP, recepciona o pedido e encaminha para SGM.
3 - Superintendência de Gestão e Monitoramento - SGM, analisa e encaminha para setor responsável.
4 - Superintendência de Gestão e Monitoramento - SGM, faz a liberação do abastecimento e inserir no inserir no sistema.

TEMPO NECESSÁRIO

06 DIAS

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

OFÍCIO DE SOLICITAÇÃO

VALIDADE DO DOCUMENTO

INDETERMINADO

LEGISLAÇÃO DO SERVIÇO

Lei. nº 8.666/93

ÚLTIMA ATUALIZAÇÃO

20/05/2025 17:47:47